



**Отдел культуры, спорта и молодежной политики
администрации городского округа Сокольский
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

от 28 декабря 2024 г.

№ 233

«Об утверждении нормативных затрат и требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), на обеспечение функций отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, подведомственных учреждений на 2025 год»

В соответствии с со ст.19. Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 года № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением Правительства Нижегородской области от 10 сентября 2015 года № 576 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Нижегородской области, иных государственных органов Нижегородской области (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)», постановлением администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 11.01.2016 года № 2 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Сокольский Нижегородской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 11.01.2016 года № 4 «Об утверждении общих Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных и казенных учреждений городского округа Сокольский Нижегородской области», в целях повышения эффективности бюджетных расходов, организации процесса бюджетного планирования, обоснования объектов закупки, включаемых в план график на очередной финансовый год

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить нормативные затраты и требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) на обеспечение функций отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и подведомственных учреждений согласно приложению 1.
2. Контрактным управляющим отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и подведомственных учреждений обеспечить выполнение утвержденных нормативных затрат.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом культуры, спорта
и молодежной политики

Н. В. Громова

Нормативные затраты и требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) на обеспечение функций отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и подведомственных учреждений

I. Общие положения

1.1. Нормативные затраты и требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) на обеспечение функций отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и подведомственных учреждений применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.

1.2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и подведомственным учреждениям лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета городского округа.

1.3. При определении нормативных затрат и требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, подведомственные учреждения применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

1.4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе учреждений.

1.5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1.6. Предельные цены товаров, работ, услуг определены с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.7. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ и услуг, могут быть изменены по решению отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа Сокольский Нижегородской области в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждений.

1.8. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг сгруппированы по количеству работников.

II. Виды и состав нормативных затрат Затраты на информационно-коммуникационные технологии Затраты на услуги связи

2.1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{\text{пов}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{gM} \times S_{gM} \times P_{gM} \times N_{gM} + \sum_{i=1}^n Q_{iMG} \times S_{iMG} \times P_{iMG} \times N_{iMG} + \\ + \sum_{j=1}^m Q_{jMH} \times S_{jMH} \times P_{jMH} \times N_{jMH},$$

где:

Q_{gM} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

S_{gM} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{gM} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{gM} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{iMG} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

S_{iMG} - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{iMG} - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{iMG} - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Q_{jMH} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

S_{jMH} - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

P_{jMH} - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

N_{jMH} - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

2.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сот}} \times P_{i\text{сот}} \times N_{i\text{сот}},$$

где:

$Q_{i\text{сот}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности;

$P_{i\text{сот}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности;

$N_{i\text{сот}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

2.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{\text{инп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{инп}} \times P_{i\text{инп}} \times N_{i\text{инп}},$$

где:

$Q_{i\text{инп}}$ - количество SIM-карт по i-й должности;

$P_{i\text{инп}}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{i\text{ин}}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров

2.5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ($Z_{\text{ин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ин}} \times P_{i\text{ин}} \times N_{i\text{ин}},$$

где:

$Q_{i\text{ин}}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$P_{i\text{ин}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$N_{i\text{ин}}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью.

2.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения ($Z_{\text{рпс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпс}} = Q_{\text{рпс}} \times P_{\text{рпс}} \times N_{\text{рпс}},$$

где:

$Q_{\text{рпс}}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

$P_{\text{рпс}}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{\text{рпс}}$ - количество месяцев предоставления услуги.

2.7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{\text{цип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{цип}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{цип}} \times P_{i\text{цип}} \times N_{i\text{цип}},$$

где:

$Q_{i\text{цип}}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{i\text{цип}}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i\text{цип}}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2.8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{пр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{пр}},$$

где:

$P_{i\text{пр}}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

2.9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 2.10 – 2.15](#), применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

2.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{\text{рвт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}},$$

где:

$Q_{i \text{ рвт}}$ - фактическое количество i -х рабочих станций;

$P_{i \text{ рвт}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю рабочую станцию в год.

2.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{сби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \times P_{i \text{ сби}},$$

где:

$Q_{i \text{ сби}}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ сби}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

2.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{\text{стс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}},$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i \text{ стс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

2.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}},$$

$Q_{i \text{ лвс}}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i \text{ лвс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

2.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сбп}}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

2.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_{i\text{ рпм}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\text{ рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду
и содержание имущества

2.16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}} + Z_{\text{бд}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$Z_{\text{бд}}$ - затраты на сопровождение баз данных (реестров информации).

Затраты на оплату услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) ($Z_{\text{бд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бд}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ бд}},$$

где $P_{i\text{ бд}}$ - цена сопровождения i -й базы данных (реестра информации), определяемая согласно перечню работ по сопровождению базы данных (реестра информации) и тарифам на их выполнение или нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению базы данных (реестра информации).

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2.17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ сспс}},$$

где $P_{i\text{ сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат

на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, по сопровождению справочно-правовых систем и иного программного обеспечения определяется на основании предложений официальных представителей разработчика по согласованию с министерством экономики Нижегородской области на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 10 мая 2006 г. N 319-р.

2.18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g\text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j\text{ пнл}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{i \text{ пнд}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год на все ПО, в руб. (не более)
Услуги по сопровождению функционирования системы «1С»		Многопользовательский и однопользовательский пакет программного обеспечения	1	
			1	50 000,00

Базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, по сопровождению справочно-правовых систем и иного программного обеспечения определяется на основании предложений официальных представителей разработчика по согласованию с министерством экономики Нижегородской области на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 10 мая 2006 г. N 319-р.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

2.22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Z_M) определяются по формуле:

$$Z_M = \sum_{i=1}^n Q_{iM} \times P_{iM},$$

где:

Q_{iM} - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

P_{iM} - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

№ п/п	Наименование	Цена в руб. (не более)	Норма (не более)
1	Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на права использования «СБИС++ЭО, ЮЛ, бюджет» программного обеспечения	7 500	1 один раз в год
2	Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на права использования «Антивирусная программа»	35000	1 один раз в 2 года

2.23. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{\text{рст}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n \left[(Q_{i \text{ рст}} - Q_{i \text{ рст факт}}) \times P_{i \text{ рст}} \right],$$

где:

$Q_{i\text{ рст}}$ - количество рабочих станций по i -й должности;

$Q_{i\text{ рст факт}}$ - фактическое количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i\text{ рст}}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i -й.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций

2.24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рп пм}} \times P_{i\text{ пм}},$$

где:

$Q_{i\text{ рп пм}}$ - планируемое к приобретению количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i\text{ пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники).

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

2.25. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ прсот}} \times P_{i\text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i\text{ прсот}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i -й должности;

$P_{i\text{ прсот}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i -й.

2.26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ прпк}} \times P_{i\text{ прпк}},$$

$Q_{i\text{ прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i -й;

$P_{i\text{ прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров
Затраты на приобретение материальных запасов**

2.28. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мон}} \times P_{i\text{ мон}},$$

где:

$Q_{i\text{ мон}}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i -й должности;

$P_{i\text{ мон}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов

2.29. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сб}} \times P_{i\text{ сб}},$$

где:

$Q_{i\text{сб}}$ - планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

$P_{i\text{сб}}$ - цена одного i -го системного блока.

Затраты на приобретение блоков (систем, модулей) бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбп}} \times P_{i\text{сбп}},$$

где:

$Q_{i\text{сбп}}$ - планируемое к приобретению количество модулей бесперебойного питания для i -й должности;

$P_{i\text{сбп}}$ - цена одного блока (системы, модуля) бесперебойного питания для i -й должности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение системных блоков

2.30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{двт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}},$$

где:

$Q_{i\text{двт}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

2.31. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{мн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$ - планируемое к приобретению количество i -го носителя информации;

$P_{i\text{мн}}$ - цена 1 единицы i -го носителя информации.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Наименование	Норма (не более), шт.	Цена за единицу в руб. (не более)
1	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	5	8 500,00
2	Хранитель информации в Терабайт	1	10000,0

2.32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{дсо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

2.33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрм} \times N_{iрм} \times P_{iрм},$$

где:

$Q_{iрм}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа;

$N_{iрм}$ - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{iрм}$ - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование	Ресурс	Норма (не более), шт. в год	Цена за единицу в руб. (не более)
1	Картридж для ч/б лазерного принтера формата А3, до 35 стр./мин.	до 12000 стр.	3	6 500,00
2	Картридж для ч/б лазерного принтера формата А4	до 6500 стр.	3	8 000,00
3	Тонер для лазерного принтера формата А4	до 100 гр	6	1000,00
4	Фотобарабан для ч/б лазерного принтера формата А4	-	2	2000,00
5	фоточернила	-	7	1500,00
6	комплект чернил для цветного принтера А3	-	5	10000,0
7	комплект для цветного принтера А4	-	10	5000,0

2.34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{iзп} \times P_{iзп},$$

где:

$Q_{iзп}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{iзп}$ - цена 1 единицы i-й запасной части.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование	Цена за единицу в руб. (не более)
1	Запасные части для принтеров	4000,00 (не более в год на одно устройство)
2	Запасные части для оргтехники	5000,00 (не более в год на одно устройство)

2.35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

($Z_{\text{мби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мби}} \times P_{i \text{ мби}},$$

где:

$Q_{i \text{ мби}}$ - планируемое к приобретению количество i -го материального запаса;

$P_{i \text{ мби}}$ - цена 1 единицы i -го материального запаса.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

2.36. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

2.37. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}},$$

где:

$Q_{i \text{ п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i \text{ п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

2.38. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{сс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}},$$

где:

$Q_{\text{сс}}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{\text{сс}}$ - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

2.39. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{\text{тру}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тру}} \times P_{i \text{ тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ тру}}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{i \text{ тру}}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

**Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг,
связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи
с командированием работников, заключаемым
со сторонними организациями**

2.40. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{кр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм},$$

где:

$Z_{проезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ - затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

2.41. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ проезд}} \times P_{i\text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{ проезд}}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{ проезд}}$ - цена проезда по i-му направлению командирования.

2.42. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ($Z_{найм}$) определяются по формуле:

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ найм}} \times P_{i\text{ найм}} \times N_{i\text{ найм}},$$

где:

$Q_{i\text{ найм}}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

$N_{i\text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

2.43. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{ком}$) определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{гс} + Z_{эс} + Z_{тс} + Z_{гв} + Z_{хв} + Z_{внск},$$

где:

$Z_{гс}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{эс}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{внск}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

2.44. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{гс}$) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i\text{ гс}} \times T_{i\text{ гс}} \times k_{i\text{ гс}},$$

где:

$\Pi_{i\text{ гс}}$ - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива), определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления;

$T_{i\text{ гс}}$ - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива

подлежат государственному регулированию);

$K_{i\text{гс}}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{эс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{эс}} \times \Pi_{i\text{эс}},$$

где:

$T_{i\text{эс}}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{i\text{эс}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления.

2.45. Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$\Pi_{\text{топл}}$ - расчетная потребность в теплоте на отопление зданий, помещений и сооружений, определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления;

$T_{\text{тс}}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{гв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}},$$

где:

$\Pi_{\text{гв}}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

2.46. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где:

$\Pi_{\text{хв}}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

2.47. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{внск}} \times P_{i\text{внск}} \times (1 + t_{i\text{внск}}),$$

где:

$M_{i\text{внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i\text{внск}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i\text{внск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

**Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии**

2.48. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{эз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внсв} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{азз},$$

где:

$Z_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{эз}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внсв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{азз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.49. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{ос}$) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{iос} \times P_{iос},$$

где:

$Q_{iос}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{iос}$ - цена обслуживания 1 i-го устройства.

2.50. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{тр}$) определяются по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{iтр} \times P_{iтр},$$

где:

$S_{iтр}$ - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{iтр}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

2.60. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{эз}$) определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{iэз} \times P_{iэз} \times N_{iэз},$$

где:

$S_{i_{эз}}$ - площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

$P_{i_{эз}}$ - цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i_{эз}}$ - планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

2.51. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{аутп}$) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{i_{аутп}} \times P_{i_{аутп}} \times N_{i_{аутп}},$$

где:

$S_{i_{аутп}}$ - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i_{аутп}}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{i_{аутп}}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования

определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

2.52. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования -) $Z_{но}$ определяются по формуле:

$$Z_{но} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн},$$

где:

$Z_{дгу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{саду}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{свн}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

2.53. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{дгу}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}},$$

где:

$Q_{i \text{ дгу}}$ - количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й дизельной генераторной установки в год.

2.54. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{скуд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скуд}}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуд}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.55. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

Нормативные затраты на коммунальные услуги

Нормативные затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{проч ком}}$) включают в себя нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{гс}}$), нормативные затраты на электроснабжение ($Z_{\text{эс}}$), нормативные затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{тс}}$), нормативные затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{гв}}$), нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хв}}$), нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник) ($Z_{\text{внск}}$), и определяются по формуле (2.4.0.1):

$$Z_{\text{проч ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}}. \quad (2.4.0.1)$$

Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива

2.56. Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{гс}}$) определяются по формуле (2.4.1.1):

$$Z_{\text{гс}} = \sum_i (P_{i \text{ гс}} \times T_{i \text{ гс}}), \quad (2.4.1.1)$$

где:

$P_{i \text{ гс}}$ - расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива) в год, куб. м;

$T_{игс}$ - тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке законодательством Российской Федерации или органом государственного регулирования тарифов (если тарифы подлежат государственному регулированию) (далее - регулируемый тариф) за 1 куб. м, рубли.

Расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива) в год ($\Pi_{игс}$) определяется по формуле (2.4.1.2):

$$\Pi_{игс} = (\Pi_{топл} + \Pi_{тгв}) / 8500, (2.4.1.2)$$

где:

$\Pi_{топл}$ - потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$\Pi_{тгв}$ - потребность в теплоэнергии на горячее водоснабжение (в среднем на 1 человека в год потребление теплоэнергии на подогрев воды составляет 1,9 Гкал <2> или 1900000 ккал).

<2> куб. м газа = 8500 ккал.

2.57. Расчет потребности в теплоэнергии на отопление зданий и помещений ($\Pi_{топл}$) определяется на основании [СНиП 23-01-99](#) по формуле (2.4.1.3):

$$\Pi_{топл} = Q_{то} \times (t_{в} - t_{н}) \times k \times 24 \times n, (2.4.1.3)$$

где:

$Q_{то}$ - расход тепла на отопление 1 куб. м здания при 1 градусе расчетной разности температур, который определяется по формуле (2.4.1.4):

$$Q_{то} = q_0 \times V, (2.4.1.4)$$

где:

q_0 - удельная отопительная характеристика здания, равная 0,43 ккал/ (куб. м x час x градус);

V - расчетный объем зданий и помещений, который определяется по формуле (2.4.1.5):

$$V = S \times h, (2.4.1.5)$$

где:

S - общая площадь;

h - средняя высота помещения, но не более 3,5 м;

$t_{в}$ - температура внутреннего воздуха, равная 21 °С;

$t_{н}$ - средняя температура наружного воздуха в период со средней суточной температурой ниже 8 °С;

k - поправочный коэффициент, применяемый для учета индивидуальных тепловых характеристик здания (по фактическим данным);

24 - количество часов в сутках;

n - продолжительность отопительного сезона в регионе (сутки).

Нормативные затраты на электроснабжение

2.58. Нормативные затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$) определяются по формуле (2.4.2.1):

$$Z_{эс} = \Pi_{общ} \times T_{эс}, (2.4.2.1)$$

где:

$P_{\text{общ}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток, или двуставочного тарифа), кВт/час;

$T_{\text{эс}}$ - регулируемый тариф на электроэнергию за 1 кВт/час (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток, или двуставочного тарифа), рубли.

Расчетная потребность электроэнергии в год ($P_{\text{общ}}$) определяется по формуле (2.4.2.2):

$$P_{\text{общ}} = P_{\text{осв}} + P_{\text{ком}} + P_{\text{серв}} + P_{\text{ээ}} + P_{\text{пр}}, \quad (2.4.2.2)$$

где:

$P_{\text{осв}}$ - потребность в электроэнергии на освещение общей площади;

$P_{\text{ком}}$ - потребность в электроэнергии на информационное компьютерное и оргтехническое обеспечение;

$P_{\text{серв}}$ - потребность в электроэнергии на круглосуточно работающее серверное, технологическое и иное оборудование;

$P_{\text{ээ}}$ - потребность в электроэнергии на отопление помещений электрическими котлами;

$P_{\text{пр}}$ - потребность в электроэнергии прочими потребителями.

Расчетная потребность в электроэнергии на освещение общей площади ($P_{\text{осв}}$) в год определяется по формуле (2.4.2.3):

$$P_{\text{осв}} = 10 \times S_0 \times k, \quad (2.4.2.3)$$

где:

10 - норма расхода электроэнергии на освещение 1 кв. м в год;

S_0 - общая площадь;

k - поправочный коэффициент, применяемый с учетом особенности территориального органа ФНС России (ФКУ ФНС России).

Расчетная потребность в электроэнергии на информационное компьютерное и оргтехническое обеспечение ($P_{\text{ком}}$) определяется по следующей формуле (2.4.2.4):

$$P_{\text{ком}} = 0,5 \times 8 \times N \times k_n \times k \times \text{Ч}_{\text{оп}}, \quad (2.4.2.4)$$

где:

0,5 - потребность в электроэнергии для работы 1 компьютера в час;

8 - количество рабочих часов в день;

N - количество рабочих дней в году;

k_n - коэффициент использования, равный 0,7;

k - поправочный коэффициент, применяемый с учетом особенности территориального органа ФНС России (ФКУ ФНС России);

$\text{Ч}_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая для территориальных органов ФНС России по формуле (2.1), для ФКУ ФНС России по формуле (2.2).

Расчетная потребность в электроэнергии на круглосуточно работающее серверное, технологическое и иное оборудование ($P_{\text{серв}}$) определяется по формуле (2.4.2.5):

$$P_{\text{серв}} = P_{\text{об}} \times Q_{\text{об}}, \quad (2.4.2.5)$$

где:

$\Pi_{об}$ - среднее потребление электроэнергии круглосуточно работающим серверным, технологическим и иным оборудованием;

$Q_{об}$ - количество круглосуточно работающего серверного, технологического и иного оборудования.

Расчетная потребность в электроэнергии на отопление помещений электрическими котлами ($\Pi_{э}$) определяется по формуле (2.4.2.6):

$$\Pi_{э} = M_{котл} \times Q_{час} / 2 \times N \times P_{эл} \times k, (2.4.2.6)$$

где:

$M_{котл}$ - мощность электрического котла, кВт;

$Q_{час}$ - количество часов работы в месяц;

2 - усредненный показатель расхода энергии;

N - продолжительность отопительного сезона;

$P_{эл}$ - стоимость 1 киловатта электроэнергии;

k - поправочный коэффициент, применяемый с учетом особенности территориального органа ФНС России (ФКУ ФНС России).

Расчетная потребность в электроэнергии прочими потребителями ($\Pi_{пр}$) принимается равной 15% от суммарной расчетной потребности в электроэнергии на освещение и информационное компьютерное и оргтехническое обеспечение и определяется по формуле (2.4.2.7):

$$\Pi_{пр} = 0,15 \times (\Pi_{осв} + \Pi_{ком}), (2.4.2.7)$$

где:

$\Pi_{осв}$ - расчетная потребность в электроэнергии на освещения общей площади в год;

$\Pi_{ком}$ - расчетная потребность в электроэнергии на информационное компьютерное и оргтехническое обеспечение в год.

Нормативные затраты на теплоснабжение

2.59. Нормативные затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле (2.4.3.1):

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс}, (2.4.3.1)$$

где:

$\Pi_{топл}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение на 1 гКал, рубли.

2.60. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение периодических изданий (кроме комплектования библиотечных фондов)

№ п/п	Вид издания	Наименование издания	Максимальное количество годовых подписок
	Газеты		
		Региональные печатные издания	Годовая подписка 1 наименований изданий
2	Журналы	Общедоделальные печатные издания	Годовая подписка 2 наименований изданий

3	Газеты	Местные печатные издания	Годовая подписка 1 наименований изданий
---	--------	--------------------------	---

2.61. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{инф}}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

2.62. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}} \times (1 + t_{j\text{внсп}}),$$

где:

$M_{j\text{внсп}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j\text{внсп}}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{j\text{внсп}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

2.63 Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

2.86. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{мдн}} \times P_{g\text{мдн}},$$

где:

$Q_{g\text{мдн}}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\text{мдн}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

2.87. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

2.88. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](#) Центрального банка Российской Федерации.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение автомобиля

Периодичность приобретения автомобилей определяется максимальным сроком полезного использования 1 единицы и составляет 5 лет.

№№ п/п	Наименование функций и соответствующих должностей работников учреждений без персонального закрепления	Периодичность	Стоимость и мощность 1 единицы	Количество автомобилей (единиц)
1	Директор Учреждения Выполнение функций в рамках	Не менее 5 лет	- не более 4 млн. рублей - не более 200	1

	уставной деятельности		лошадиных сил	
2	Водители автомобиля Выполнение уставной деятельности	Для одного водителя 1 транспортное средство 1 раз в 5 лет	- не более 5 млн. рублей - не более 200 лошадиных сил	1

Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

2.89. Стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года. *Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства в связи со служебной необходимостью может быть изменено.

Нормативы на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

2. 90. Нормативы на проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств

Количество водителей	Цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра
1 шт.ед.	Не превышает 300 рублей

Примечание: Количество водителей, подлежащих пред рейсовому осмотру, определяется в зависимости от штатной численности. При этом, закупка услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций.

Затраты на проведение диспансеризации работников

2.91. Затраты на проведение диспансеризации работников

Работники, подлежащие диспансеризации	Предельная цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника, руб.
Фактически работающие	Не более 2000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

2.92. Периодичность приобретения мебели устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.01.02 №1 и Общероссийским классификатором основных фондов ОК 013-94, утвержденным Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 № 359(ОКОФ).

2.93. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i,c} \times P_{i,c},$$

где:

$Q_{i,c}$ - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

$P_{i,c}$ - цена 1 системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов

2.94. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов ($Z_{мз}^{ax3}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{ax3} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{\text{канц}}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.95. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \times P_{j\text{пп}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пп}}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

2.96. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая по штатной численности государственного органа;

$P_{i\text{канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на штатную численность в год (не более)	Цена за единицу, в руб. (не более)
1.	Антистеплер	шт.	5	100,00
2.	Блок для записей самоклеящийся	шт.	20	50,00
3.	Бумага А3	шт.	1	1500,00
4.	Бумага А4 для принтера	шт.	240	350,00
5.	Бумага А4 для фотопечати	шт.	4	1500,00
6.	Бумага с клеящимся слоем	шт	5	100,00
7.	Дырокол	шт.	8	370,00
8.	Датер	шт	1	500,00
9.	Ежедневник	шт.	5	650,00
10.	Зажимы для бумаг (различного размера)	уп	20	150,00
11.	Закладки бумажные	шт.	20	97,00
12.	Календарь перекидной	шт.	13	100,00
13.	Календарь-табель	шт.	5	100,00
14.	Калькулятор	шт.	2	1500,00

15.	Карандаш	шт.	60	50,00
16.	Клейкие закладки пластиковые	шт.	30	60,00
17.	Клей ПВА	шт.	20	100,00
18.	Клей-карандаш	шт.	30	80,00
19.	Книга учета	шт.	20	300,00
20.	Кнопки	уп.	10	100,00
21.	Конверты различного назначения в ассортименте	шт.	200	50,00
22.	Конверт подарочный	шт.	1	90,00
23.	Корзина для бумаг	шт.	5	200,00
24.	Короб архивный	шт.	15	350,00
25.	Корректирующая жидкость	шт.	20	60,00
26.	Корректирующая лента	шт.	5	93,00
27.	Корректирующая ручка	шт.	5	200,00
28.	Краска штемпельная	шт.	3	55,00
29.	Ластик	шт.	20	35,00
30.	Лезвия для канцелярских ножей	шт.	1	80,00
31.	Лента клейкая (12ммх10м)	шт.	40	55,00
32.	Лента клейкая (48ммх10м)	шт.	40	65,00
33.	Линейка	шт.	20	60,00
34.	Лоток для бумаг	шт.	20	350,00
35.	Маркер	шт.	5	250,00
36.	Маркер текстовый	уп.	10	350,00
37.	Настенный календарь трехблочный	шт.	5	500,00
38.	Нить прошивная (лавсановая)	шт.	1	330,67
39.	Нож канцелярский	шт.	7	100,00
40.	Ножницы	шт.	15	350,00
41.	Органайзер	шт.	1	470,00
42.	Папка "ДЕЛО"	шт.	200	50,00
43.	Папка конверт с кнопкой	шт.	20	80,00
44.	Папка скоросшиватель	шт.	200	50,00
45.	Папка на подпись	шт.	5	180,00
46.	Папка на резинке	шт.	10	180,00
47.	Папка на 2-х кольцах	шт.	20	250,00
48.	Папка А4 зажим боковой	шт.	20	354,00
49.	Папка с зажимом	шт.	10	220,00
50.	Папка с файлами	шт.	15	285,00
51.	Папка-регистратор	шт.	40	280,00
52.	Папка-уголок	шт.	25	50,00
53.	Пленка для ламинирования	шт.	4	2300,00
54.	Подставка для календаря	шт.	2	120,00
55.	Подставка для канцелярских принадлежностей	шт.	1	500,00

56.	Подушка штемпельная	шт.	1	80,00
57.	Ластик	шт.	5	50,00
58.	Ручка	шт.	1	200,00
59.	Ручка гелевая цветная	шт.	20	100,00
60.	Ручка шариковая	шт.	150	65,00
61.	Салфетки для оргтехники	шт.	6	290,00
62.	Скобы для степлера	шт.	50	140,00
63.	Скотч двусторонний	шт.	10	350,00
64.	Скрепки цветные	шт.	10	180,00
65.	Степлер (до 240 листов)	шт.	10	500,00
66.	Стержни к шариковым ручкам	шт.	50	85,00
67.	Тетрадь	шт.	10	60,00
68.	Точилка для карандашей	шт.	20	60,00
69.	Файл	уп.	12	350,00

2.97. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Q_{i хп}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

2. 98. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на штатную численность в год (не более)	Цена за единицу, в руб. (не более)
1.	Антигололедный реагент 25 кг	шт.	7	1500,00
2.	Батарейки	шт.	30	100,00
3.	Бахилы	шт.	10 000	3,00
4.	Бумага туалетная	рулон	2 000	50,00
5.	Веник САРГО	шт.	12	225,00
6.	Веник жесткий пластмассовый	шт.	12	250,00
7.	Ведро пластмассовое 12 л	шт.	12	350,00
8.	Галоши диэлектрические	пара	4	1200,00
9.	Губка для посуды	уп.	20	60,00

10.	Ерш для унитаза	шт.	50	350,00
11.	Костюм х/б для рабочих	шт.	31	2500,00
12.	Куртка утепленная	шт.	32	3500,00
13.	Мыло жидкое 5 л	шт.	10	820,00
14.	Мешки для мусора 30 л	уп	250	125,00
15.	Мешки для мусора 60 л	уп.	250	225,00
16.	Мешки для мусора 120 л	уп.	10	570,00
17.	Моющий концентрат 5 л 4 шт/уп	уп.	6	720,00
18.	Освежитель воздуха для автомобиля	шт.	2	300,00
19.	Освежитель воздуха	шт.	30	165,00
20.	Очки защитные	шт.	31	200,00
21.	Перчатки диэлектрические	пара	8	500,00
22.	Перчатки х/б с резиновым покрытием	пара	500	136,00
23.	Перчатки резиновые Dermagrip Classic	уп.	20	1500,00
24.	Полотенце махровое	шт	5	150,00
25.	Полотенца бумажные для рук	шт.	100	100,00
26.	Сапоги резиновые	пара	24	2000,00
27.	Сапоги утепленные	пара	12	1900,00
28.	Свитер охранника	шт.	8	1 500,00
29.	Совок для мусора	шт.	12	75,00
30.	Средство для дезинфекции «Санокс»	шт.	180	250,00
31.	Средство для очистки стекол	шт.	60	95,00
32.	Средство универсальное «Прогресс» 5 л	шт.	20	360,00
33.	Средство чистящее «Пемолукс»	шт.	100	145,00
34.	Стекломойка	шт.	12	340,00
35.	Салфетки бумажные	пачка	55	55,00
36.	Таз пластиковый круглый	шт.	5	170,00
37.	Тапочки для душа	шт.	12	180,00
38.	Ткань нетканая ш.60	пог.м.	250	160,00
39.	Ткань полотен. ваф. 45см	пог.м.	400	150,00
40.	Фартук прорезиненный	шт.	1	350,00
41.	Халат жен.	шт.	24	1500,00
42.	Халат медицинский	шт.	3	1500,00

43.	Черенок деревянный	шт.	12	350,00
44.	Швабра	шт.	12	400,00
45.	Щетка для пола	шт.	12	500,00
46.	Щетка скребок	шт.	12	670,00

2.99. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{iгсм} \times P_{iгсм} \times N_{iгсм} \times K_i / 100,$$

где:

$H_{iгсм}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства летний и зимний период.

$P_{iгсм}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N_{iгсм}$ - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

K_i - планируемый средний пробег автомобиля в день.

2.100. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов Нижегородской области.

Затраты на капитальный ремонт имущества

2.101. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

2.102. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, органами исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

2.103. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

2.104. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты на дополнительное профессиональное образование

2.105. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{дпо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{iдпо} \times P_{iдпо},$$

где:

$Q_{iдпо}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{доп}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

2.106. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона.